

DIRECCIÓN NACIONAL  
DE SERVICIOS  
POSTALES

**FORMULARIO RNPSP 006**
**CONDICIONES Y CALIDAD  
DEL SERVICIO**

Sello fechador de recepción

WEBPACK S.R.L.

DENOMINACION/RAZON SOCIAL

RESERVADO C.N.C.

974

EXPEDIENTE N°

RNPSP N°

DESARROLLO E INTEGRACION SISTEMAS

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO

PACTADO

☒

OCASIONAL

TIPO DE SERVICIO

**CATEGORIA DEL SERVICIO**

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)	ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)	CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO	TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA	GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION	COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION	OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL	OTROS SERVICIOS	<input checked="" type="checkbox"/>

**DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO**

DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE .....

**PRECIO**

FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	<input checked="" type="checkbox"/>
IMPORTE: \$1.500.00	

 PRECIO PROMEDIO POR HORA PUEDE  
VARIAR SEGUN TECNOLOGIA O  
REQUERIMIENTO DEL CLIENTE

**FRECUENCIA**

LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	<input checked="" type="checkbox"/>
MENSUAL	
OTROS:	

**TIEMPO DE ENTREGA**

HASTA 24 HS.	<input checked="" type="checkbox"/>
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

**CONSTANCIA DE RECEPCION**

FIRMA HOJA DE RUTA	<input checked="" type="checkbox"/>	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS			

**DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION**

ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	<input checked="" type="checkbox"/>
OTROS			

**FIRMANTE DE LA CONSTANCIA**

DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	<input checked="" type="checkbox"/>
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS			

RESERVADO C.N.C.

PROCESO FECHA

 FIRMA Y SELLO  
DEL REPRESENTANTE

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que la Autoridad Federal de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

## INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

**DENOMINACION/RAZON SOCIAL:** se completará con la denominación o razón social de la empresa.

**DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO:** Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

**TIPO DE SERVICIO:** se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

**CATEGORIA DEL SERVICIO:** se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

**DESCRIPCION GENERAL:** Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

**PRECIO:** Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

**FRECUENCIA:** Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

**TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:** Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

**CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:** Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

**MODIFICACION DE DATOS:** En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Documentación personal**

**Número:**

**Referencia:** Documentación Complementaria

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.